

## SAGA2024 国スポ・全障スポ上峰町売店出店者募集要領

### 1 趣旨

この要領は、「SAGA2024 国スポ・全障スポ上峰町売店設置運営要項」に基づき、上峰町で開催する第 78 回国民スポーツ大会、第 23 回全国障害者スポーツ大会及び競技別リハーサル大会（以下「大会」という。）に参加する選手、監督及びその他関係者（以下「大会参加者等」という。）並びに一般観覧者の便宜を図るとともに、地域の特産物等の紹介及び販売を促進するため、SAGA2024 国スポ・全障スポ上峰町実行委員会（以下「実行委員会」という。）が設置する売店出店者の募集に関して、必要な事項を定める。

### 2 設置場所・開設期間等

売店の設置場所や開設期間等は原則として別表及び別紙「上峰町売店募集概要」とおりとし、設置場所における開設期間の全日程に開設可能な出店者を募集する。なお、開設期間中の途中開設及び閉店は原則として認めない。

また、売店の開設時間は原則として競技開始 1 時間前から競技終了 30 分後までとする。ただし、実行委員会は業務の実情に応じて開設時間を変更できるものとする。

### 3 出店位置・出店規模

出店位置は実行委員会が決定し、出店規模は原則として 1 ブース約 20 m<sup>2</sup>（2 間×3 間のテント）とする。また、移動販売車にて出店する場合、テントは設置しないものとし、移動販売車 1 台につき 1 ブース使用とみなす。なお、実行委員会は出店状況を勘案し、必要に応じて出店規模を変更することができるものとする。

### 4 運営設備等

売店出店に伴い、次に掲げるものについては実行委員会が準備するものとし、その他必要な設備等については出店者が準備する。なお、移動販売車による出店の場合は準備しない。

- (1) テント（2 間×3 間） 1 張
- (2) 長机 4 台
- (3) 椅子 4 脚
- (4) 売店名看板 1 枚

### 5 出店者が準備するもの

発電機、給排水設備、新型コロナウイルス感染防止対策物品については、出店者が準備するものとする。なお、町実行委員会の許可を受けて火気又は燃料等危険物を使用する出店者については、必要に応じて所轄消防署に届出をするとともに、ブース内に必ず消火器を設置する。

## 6 出店に係る経費等

- (1) 出店料は無料とする。
- (2) 売店の運営に要する経費は、出店者が負担する。

## 7 販売品目

売店における販売品目は、次に掲げるものとする。

### (1) SAGA2024 国スポ・全障スポ記念グッズ

国民体育大会標章または SAGA2024 国スポ・全障スポロゴ及びピクトグラム等を使用した商品で、それぞれ公益財団法人日本スポーツ協会又は SAGA2024 実行委員会（以下「県実行委員会」という。）の使用承認を得ているものであること。

### (2) スポーツ用品

### (3) 地元物産品

ア 上峰町又は佐賀県の名産品として、営業店舗等で販売しているもの。

イ アルコール飲料は、土産品として取り扱っている商品のみ販売可とする。

### (4) 飲食物（アルコール飲料を除く。）

#### ア 製造加工品

食品衛生関係法令に規定する営業許可施設等（以下「営業許可施設等」という。）において製造・加工されたもので、容器包装等により衛生的な措置がとられ、かつ、法令等の規定に基づく適正な表示がなされているものであること。

#### イ 現地調理品

あらかじめ食品衛生法令に規定する営業許可施設等において処理されたものを搬入し、提供直前に簡易な調理、加工のみを行うもので、保健所の営業許可を得ているものであること。

### (5) 福祉施設生産品

### (6) 宅配便

### (7) その他実行委員会が特に必要と認めたもの

## 8 出店申請

出店希望者は、「SAGA2024 国スポ・全障スポ上峰町売店設置運営要項」を熟読の上、実行委員会が定める期日までに、次に掲げる書類を添付した上で、売店出店申請書（様式第 1 号）を実行委員会に持参、郵送またはメールで提出する。

### (1) 売店出店概要書（様式第 2 号）

### (2) 売店従事者及び搬入車両予定表（様式第 3 号）

### (3) 誓約書兼承諾書（様式第 4 号）

### (4) 出店者及び従事者の本人確認書類（運転免許証、パスポート等の公的機関が発行した顔写真付きで本人確認ができるものの写し）

### (5) 営業に関する営業許可書又は届出済証の写し（保健所に申請等が必要な商品の場合）

(6) 上峰町税の納税証明書（申請日以前3か月以内の日付で、課税されている全税目（町民税固定資産税等）が記載されていること。写し可）

(7) 法人税（個人の場合は所得税）並びに消費税及び地方消費税について未納がないことの証明書（納税証明書その3の3（個人の場合はその3の2）写し可）

※複数会場申込の場合は、様式第1号、第2号、第3号は会場ごとに提出する。

## 9 出店者の選定

実行委員会は、前項に規定する申請があったときは、この要領に基づき適当であると認めたものを出店者として選定する。ただし、申請者が次のいずれかに該当するときは、実行委員会は当該申請をした者を優先して出店者として選定し、これによることができない場合は抽選により選定する。

(1) 上峰町内に事業所を有する者又は上峰町の特産品等を取り扱う者

(2) 佐賀県内に事業所等を有する福祉施設又は当該施設を運営する法人等

(3) その他実行委員会が適当と認めた者

## 10 受付期間

(1) SAGA2024 国民スポーツ大会リハーサル大会

令和5（2024）年4月28日（金）～5月31日（水）まで

(2) SAGA2024 国民スポーツ大会

令和6（2024）年4月30日（火）～5月31日（金）まで

【持参】8：30～17：15（土・日・祝日を除く）

【郵送】5月31日消印有効

## 11 その他

(1) 「SAGA2024 国スポ・全障スポにおける新型コロナウイルス感染症感染防止ガイドライン」に基づき、感染症対策を実施する。なお、売店従事者は体調管理チェックシートにより、大会実施2週間からの健康状態を確認し、実行委員会に提出する。

(2) 売店従事者及び搬入車両予定表（様式第3号）に従い、1出店者につき1台の駐車許可証を交付する。ただし、駐車場が遠方になる場合がある。

(3) 悪天候、新型コロナウイルス感染症の状況等により、やむを得ず売店出店を中止する場合がある。中止の際には実行委員会から該当する出店者に連絡する。

(4) 新型コロナウイルス感染症拡大防止のため、観客の入場者数の制限又は無観客での競技実施となる場合がある。

(5) 出店にあたっては本要領及び「SAGA2024 国スポ・全障スポ上峰町売店設置運営要項」を遵守すること。

(6) 提出された書類に含まれる個人情報については、実行委員会が売店設置運営のためだけに使用するものとし、その他の目的には使用しない。

(7) 移動販売車出店位置は他売店の出店エリアと隣接しない場合がある。

- (8) 各競技会場で大会関係者への斡旋弁当等の配付を実施する予定である。
- (9) 全国障害者スポーツ大会及び全国障害者スポーツ大会リハーサル大会における売店の設置及び運営については、SAGA2024 実行委員会が行う。

12 書類提出及び問合せ先

〒849-0123 三養基郡上峰町坊所 319-4

SAGA2024 国スポ・全障スポ上峰町実行委員会事務局

(上峰町教育委員会事務局生涯学習課内)

TEL : 0952-97-4656 FAX : 0952-52-3888

メールアドレス : shougaigakushu@town.kamimine.lg.jp

## 別表

### (1) SAGA2024 国民スポーツ大会リハーサル大会

大会名	競技会場	設置期間	募集出店数	出店料
全日本総合女子 ソフトボール 選手権大会	白石町総合運動場	令和5年9月16日(土) 17日(日)	2店舗	無料

※1 悪天候により競技が順延した場合、18日(月・祝)及び19日(火)が競技日となる可能性がある。その場合は日程をずらして出店すること。

※2 会場整備状況により、募集出店数に変更となる場合がある。

### (2) SAGA2024 国民スポーツ大会

大会名	競技会場	設置期間	募集出店数	出店料
ソフトボール (少年男子)	上峰町中央公園 多目的広場	令和6年10月12日(土) 13日(日)	5店舗	無料

※1 悪天候により競技が順延した場合、14日(月・祝)が競技日となる可能性がある。その場合は日程をずらして出店すること。

※2 会場整備状況により、募集出店数に変更となる場合がある。