別紙１

令和　　年　　月　　日

　上峰町長　様

募集要項等に関する質問書

上峰町民センターWi-Fi環境整備業務委託募集要項等について、質問事項がありますので提出します。

法人名（団体名）：

所在地：

担当者名：

電話：

ＦＡＸ：

電子メール：

|  |  |
| --- | --- |
| 質問項目 | （募集要項または仕様書の別・ページ数等） |
|  |
| 内容 |  |

（注意）質問事項は、当様式１枚につき１問とし、簡潔に記載してください。

提出先　上峰町教育委員会事務局生涯学習課

住　所　〒849-0123　佐賀県三養基郡上峰町大字坊所319-4

ＦＡＸ　0952-52-3888

E-mail　shougaigakushu@town.kamimine.lg.jp

別紙２

令和　　年　　月　　日

上峰町民センターWi-Fi環境整備業務委託

プロポーザル参加申込書

上峰町長　様

（参加申込者）

住所

名称

代表者職氏名　　　　　　　　　　　　　　印

連絡先（電話番号）

（FAX番号）

（電子メール）

私は、「上峰町民センターWi-Fi環境整備業務委託募集要項」に基づき、上峰町民センターWi-Fi環境整備業務委託プロポーザルに参加します。

別紙３

令和　　年　　 月　　 日

取　下　げ　願　書

上峰町長　様

（取下げ依頼者）

住所

名称

代表者職氏名　　　　　　　　　　　　　　印

連絡先（電話番号）

（FAX番号）

（電子メール）

　上峰町民センターWi-Fi環境整備業務委託のプロポーザル参加申し込みをしましたが、都合により取下げいたします。

様式１

令和　　年　　月　　日

上峰町長　様

上峰町民センターWi-Fi環境整備業務委託企画提案書

住所

名称

代表者職氏名　　　　　　　　　　　　　　印

※適宜行間を調整して作成してください。

※文字サイズは１０ポイント以上としてください。

※仕様書、募集要項、審査基準等を参考に、具体的かつ簡潔に記載してください。

**１　業務の実施方針**

**２　業務の内容及び業務実施計画**

★次の６点に係る方針や例を必ず盛り込んで記述すること。ほかに必要な内容を加えても構わない。

・無線LANアクセスポイント機器

・ネットワーク要件

・Wi-Fi及び関連設備の基本仕様

・セキュリティ対策

・導入試験仕様

・運用保守に係る業務

**３　業務実施体制**

**４　提案者の経験・能力等**

（１）経営基盤

※直近３事業年度の経営成績等について、以下の表に記載してください。

（単位：　　）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 直近（　　年　　月期） | （　　年　　月期） | （　　年　　月期） |
| 売上高 |  |  |  |
| 営業利益 |  |  |  |
| 経常利益 |  |  |  |
| 当期純利益 |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 資産合計 |  |  |  |
| 負債合計 |  |  |  |
| 純資産合計 |  |  |  |

※　親会社がある場合は、親会社についても同様に記載してください。なお、親会社が証券取引法の適用会社においては、親会社の個別及び連結の経営成績及び財務状態、不適用会社においては、個別又は連結のいずれかを（可能な場合はどちらも）記載してください。

（２）本事業に類する事業の実施実績

様式２

見　積　書

（上峰町民センターWi-Fi環境整備業務委託）

※上峰町委託事業に係る経費のみを計上してください。

※行は実情に応じて追加・削除してください。

※列幅は実情に応じて調整してください。

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 項　　目 | 小　項　目 | | 数量 | 単位  呼称 | 単価 | 計 | 備考 |
| 初期導入費用 | 無線LANｱｸｾｽﾎﾟｲﾝﾄ |  |  |  |  |  |  |
| ﾙｰﾀｰ |  |  |  |  |  |  |
| 給電HUB |  |  |  |  |  |  |
| LAN配線 |  |  |  |  |  |  |
| 管理経費及びその他経費 |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 小　計 | | | | | |  |  |
| 消費税 | | | | | |  |  |
| 合　計 | | | | | |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 項　　目 | 小　項　目 | | 数量 | 単位  呼称 | 単価 | 計 | 備考 |
| 保守費用 | ｻﾎﾟｰﾄ利用料 |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| 消費税 | | | | | |  |  |
| 合　計 | | | | | |  |  |

様式３

法人（団体）概要書

|  |  |
| --- | --- |
| （ふりがな） | （　　　　　　　　　） |
| 名称 |  |
| 所在地 | （〒　　　　　　） |
|  |
| 設立年月日 | 西暦　　　　年　　　月　　　日 |
| 資本金 | 円 |
| 売上高 | 円（　　　　　年　　月期実績） |
| 税引前当期利益 | 円（　　　　　年　　月期実績） |
| 代表者 | 役職　　　　　　　　　　氏名 |
| 従業員数 | 名（うち、正規雇用者　　　　　名） |
| 担当者氏名 |  |
| 担当者連絡先 | （〒　　　　）住所 |
| 電話番号：　　　　　　　　　　　ＦＡＸ： |
| 電子メール： |
| 理念  活動目的等 |  |
| 事業内容 |  |
| 事業の主な  特色・実績等 |  |

※「正規雇用者」は、パート、アルバイト、契約社員、派遣社員を除いた者を記載してください。

※団体の場合は、適宜項目を修正してください。

様式４

誓　約　書

令和　　年　　月　　日

上峰町長　様

住所

名称

代表者職氏名　　　　　　　　　　　　　　印

上峰町民センターWi-Fi環境整備業務委託のプロポーザルに参加するに当たり、下記の事項について真実に相違ありません。

記

１　プロポーザル参加の要件を満たしています。

２　提出した書類に虚偽又は不正はありません。